



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE III
SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

DETERMINAZIONE N. 85 del 05-06-2023

Registro generale n. 327

Oggetto: *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - CUP: G91J22000230006 PACCHETTO CITTADINO ATTIVO - AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MEPA*



IL DIRIGENTE SETTORE III SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

Visti

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

Premesso :

- Che con il decreto del Sindaco n. 14 del 16.2.2022 di nomina del Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributarî;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 75 del 15.11.2022, esecutiva, è stato approvato il DUP 2023/2025;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 2.5.2023, esecutiva, è stato approvato l'aggiornamento al DUP 2023/2025;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 2.5.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2023/2025;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 dell'11.05.2023 è stato approvato il piano esecutivo

di gestione 2023/2025;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n.239 del 28.7.2022 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell'art.6 del D.L.n.80/2021 convertito con modificazioni in Legge n.113/ 2021 (PIAO);

Premesso che:

- per quanto riguarda i servizi digitali per il cittadino, l'obiettivo del presente avviso è di mettere a disposizione dei cittadini una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici.
- i servizi digitali per il cittadino erogati dal Comune e fruibili online, cioè attraverso l'insieme di interfacce digitali, flussi e processi, tipicamente a seguito di un login identificativo, il cui scopo è che il cittadino richieda e si veda erogata una prestazione da parte dell'amministrazione, o effettui un adempimento verso l'amministrazione;
- in continuità con lo sviluppo del modello di sito comunale avviato dal Team per la Trasformazione Digitale, il DTD ha svolto una attività di ricerca, progettazione e realizzazione di flussi di servizi comunali. Tale attività:
 - estende gli obiettivi già descritti del modello di sito comunale, mutuandoli sul campo dei servizi;
 - incorpora l'applicazione degli standard di 'user centricity' e trasparenza impostati a livello europeo, sia rispetto ai flussi di interazione che a usabilità e accessibilità delle schermate.

In particolare sono state sintetizzate cinque tipologie di flussi di servizio ricorrenti, attraverso servizi per il cittadino per natura molto eterogenei tra loro, cioè pattern ripetibili di moduli e schermate che costituiscono l'interfaccia di fruizione del servizio digitale per il cittadino.

Dato atto che a seguito di:

- un'analisi e prioritizzazione, in funzione dello stato di diffusione territoriale e frequenza di utilizzo;
- un'analisi e prioritizzazione, in funzione dello stato attuale di digitalizzazione e dei livelli di fruibilità;
- un'analisi tipologica dei servizi e degli step necessari alla loro erogazione;
- un processo di progettazione e validazione dei modelli di erogazione desiderati futuri;

sono stati identificati:

- una Lista di servizi digitali per il cittadino contestuali ad eventi della vita rilevanti in maniera eterogenea per le diverse fasce di popolazione, con particolare focus su un target già predisposto all'uso del digitale, come ad esempio le neo-famiglie e i professionisti;
- 5 Tipologie di flussi di interfaccia, ricorrenti rispetto all'erogazione di servizi digitali per il cittadino, validati su una lista di 26 diverse procedure afferenti a 9 diverse Categorie di servizio definite a partire dal TUEL e dalle attività di ricerca. Flussi, servizi per il cittadino e procedure corrispondenti sono stati scelti considerando il vantaggio apportato sia direttamente al cittadino che all'amministrazione che deve erogare il servizio, includendo sia quelli dove il cittadino completa un adempimento verso l'amministrazione, sia quelli dove il cittadino si vede erogata una prestazione.

L'implementazione di tali servizi al cittadino, facilitata dalle tipologie di flussi di interfaccia, consente così non solo il raggiungimento di Linee Guida a livello nazionale, ma anticipa standard europei alzando così la qualità complessiva dell'esperienza del cittadino.

Dato atto, in particolare, che:

- il Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) ha invitato i Comuni italiani a presentare domanda di partecipazione all'avviso pubblico del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1 – Componente 1 – 1.4 “Servizi E Cittadinanza Digitale” - Misura 1.4.1 “Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici” Comuni finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;
- l'obiettivo previsto per la Misura 1.4.1 “Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici” Comuni è di mettere a disposizione dei cittadini una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici;

Ricordato che l'avviso ministeriale PNRR riferito alla Misura 1.4.1 “Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici” Comuni prevede:

- il riconoscimento ai Comuni di un importo forfettario (*lump sum*) determinato in funzione della classe di popolazione residente nel Comune;
- l'erogazione del contributo forfettario in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle procedure di attivazione dei servizi, a scelta del Soggetto Attuatore, da selezionare tra le altre tipologie indicate nel bando nei modi e nei tempi previsti dall'allegato 2 dell'Avviso;

Considerato che il Comune di Roseto degli Abruzzi, ha presentato la propria candidatura all'Avviso Misura 1.4.1 “Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici” Comuni finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU - (Codice identificativo 21804), in data 07.06.2022 e risulta finanziato per € 280.932,00 con CUP G91J22000230006, giusto decreto di finanziamento n. Decreto n. 32 - 2 / 2022 - PNRR comunicato all'Ente dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale con PEC del 19.9.2023;

Considerato che il Comune di Roseto Degli Abruzzi, deve attivare i seguenti servizi al fine di raggiungere gli obiettivi previsti nel bando e che gli stessi possono essere attivati in modo integrato con i sistemi gestionali di riferimento secondo quanto riportato nella seguente tabella:

N.	Servizio	Stato dell'Attività
1	RICHIEDERE L'ACCESSO AGLI ATTI	Attività da avviare
2	PAGARE CONTRAVVENZIONI	Attività da avviare
3	RICHIEDERE PERMESSO PER PARCHEGGIO INVALIDI	Attività da avviare
4	RICHIEDERE PERMESSO PER PASSO CARRABILE	Attività da avviare
5	PAGARE TRIBUTI IMU	Attività da avviare

Tenuto conto che l'ente deve contrattualizzare con i fornitori entro 270 giorni dalla data di notifica del decreto di finanziamento e dunque nel caso del Comune di Roseto Degli Abruzzi, entro il 16/06/2023;

Considerato che le attività per il raggiungimento degli obiettivi del bando possono essere svolte dal Comune tramite il supporto di un Partner/Intermediario Tecnologico attraverso l'individuazione di un Partner/Intermediario Tecnologico per lo sviluppo di processi tali da garantire la migrazione con le soluzioni gestionali in uso presso il Comune e la piena rispondenza alle specifiche tecnico-operative previste dal bando in questione;

Ritenuto che sia funzionalmente ed economicamente vantaggioso procedere all'implementazione del progetto operando in continuità con le attività già avviate, avvalendoci del processo evolutivo delle soluzioni già in uso, dando atto delle attività e dei servizi già positivamente attivati nel medesimo modo e il fornitore interessato per i rispettivi servizi può garantire all'Ente le attività richieste;

Dato atto che con Determina dirigenziale n. 165 del 14.11.2022, Dirigente del III Settore Servizi Finanziari e Tributarî in quanto Responsabile dei Servizi Informatici Comunali, la Dott.ssa Antonietta Crisucci, è stato nominato RUP in riferimento al processo attuativo del progetto inerente l'Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici" Comuni di cui sopra;

Dato atto che, in riferimento all'attivazione dei servizi della lista del pacchetto cittadino attivo, nell'ambito delle procedure Halley Informatica Srl:

- Alla data odierna, non risultano attive Convenzioni Consip di cui all'Art.26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla fornitura dei servizi di cui sopra;
- E' stata condotta una indagine conoscitiva in relazione al servizio da acquisire in riferimento ai n. 5 servizi da attivare nell'ambito delle procedure Halley Informatica Srl, attraverso confronto informale con la ditta Halley Informatica Srl;
- L'oggetto della presente fornitura rientra nei limiti di importo di cui all'Art. 1, co. 2 lett. a del D.L. 76/2020 (convertito nella Legge n. 120/2020) così come modificato dal DL 77/2021 (convertito nella L. 108/2021), stante che dai predetti confronti, per i servizi da attivare nell'ambito delle procedure Halley Informatica Srl, l'importo complessivo indicato per le attività correlate è pari a € 19.000,00 oltre Iva;
- Dai predetti confronti è emerso altresì che, come sopra indicato, la ditta Halley Informatica Srl rende disponibile, nell'ambito del processo di attivazione e le correlate attività di test ad un prezzo congruo rispetto alle attività di configurazione da eseguire.
- La soluzione di attivazione realizzata da Halley Informatica Srl nell'ambito delle rispettive procedure, oltre ad essere l'unica ad evitare all'Ente i costi di sviluppo software per soluzioni di terze parti, in quanto garantito dal fornitore delle medesime procedure nell'ambito delle convenzioni annuali di assistenza e manutenzione del software, è anche l'unica a garantire che i processi attivati avvengano in modo totalmente sincrono ed automatizzato con le azioni operate nell'ambito delle procedure gestionali utilizzate dagli operatori comunali nelle varie fasi dei correlati procedimenti amministrativi/processi;
- I servizi di che trattasi sono acquistabili tramite il Mercato Elettronico della PA, attraverso il sito www.acquistinretepa.it;
- In ottemperanza a quanto prescritto dalla Legge n.208/2015 commi dal 512 al 517 è necessario procedere all'acquisto tramite il Mercato Elettronico della PA gestito da Consip spa;
- L'Art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 dispone al comma 1 che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per

effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38, e dato atto che tale disposizione è fatta salva dall'Art. 1 co. 1 lett. a) del DL Sbocca Cantieri come modificato dall'Art. 52 della L. 108/2021 che interviene solo al co. 4 dell'Art. 37 D.Lgs. 50/2016, lasciando pertanto impregiudicata la possibilità (prevista al co. 1 dell'Art. 37) di procedere autonomamente all'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Ritenuto pertanto, in virtù dell'incarico ricevuto, di dover procedere tempestivamente a dare seguito agli obiettivi dell'Ente in relazione all'Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici" Comuni, secondo quanto indicato in sede di presentazione della relativa candidatura, garantendone quanto più immediata attuazione operando in armonia con i servizi e sistemi già in uso, semplificando in tal modo il processo di attivazione dei servizi online a vantaggio dell'operatività degli uffici e dell'immediata erogazione degli stessi, ottimizzando i costi avvalendoci del processo evolutivo dei sistemi in uso, operando pertanto in tal modo in ottica di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;

Ritenuto pertanto che, per quanto attiene l'attivazione dei servizi online compresi nel "Pacchetto Cittadino Attivo" delle procedure Halley Informatica Srl in uso nell'Ente:

- In relazione alla tipologia della fornitura, al relativo importo di acquisto ed alle specificità tutte sopra evidenziate, sia opportuno procedere mediante l'affidamento diretto di cui all'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con L. 120/2020, e modificato dal D.L. 77/2021, convertito con L. 108/2021, garantendo inoltre la minima dispendiosità del procedimento e operando nell'ottica della semplificazione amministrativa e gestionale e dell'ottimizzazione ed efficacia dei flussi di lavoro;
- Sia necessario procedere all'affidamento di che trattasi utilizzando le forme e le modalità previste dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A., nel rispetto di quanto altresì prescritto dalla Legge n. 208/2015 commi dal 512 al 517;
- Sia opportuno procedere ad un Ordine Diretto (ODA) da espletarsi sul Mepa con la ditta Halley Informatica Srl di Matelica (MC), finalizzata all'affidamento diretto dei servizi sopra indicati nel rispetto delle condizioni ed i requisiti previsti dall'Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici" Comuni;
- Sia necessario assumere il relativo impegno di spesa quantificato in € 23.180,00 iva inclusa;
- In forza dell'Art. 1, comma 4 del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dal D.L. n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021, di non chiedere al fornitore la garanzia provvisoria di cui all'Art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Non sono riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione delle attività previste dalla seguente fornitura e pertanto non è necessario procedere alla redazione del DUVRI.

Dato atto che l'Art. 32 co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Precisato, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs.n.267/2000, che:

- con l'attivazione dei servizi online compresi nel "Pacchetto Cittadino Attivo" in modo totalmente integrato ed automatizzato tra i sistemi gestionali Halley Informatica Srl dell'Ente;

- l'oggetto del contratto è l'attivazione dei servizi online compresi nel "Pacchetto Cittadino Attivo", sopra evidenziati nell'apposita tabella;
- le clausole negoziali essenziali sono rinvenibili nelle condizioni e requisiti previsti dall'Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici" Comuni secondo quanto ivi specificato e richiesto anche nei documenti di supporto emanati dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale, nonché negli allegati al presente atto;
- la scelta del contraente avviene mediante un Ordine Diretto (ODA) da espletarsi sul Mepa finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art.1, co.2, lett.a) del D.L.76/2020, convertito con L.120/2020, e modificato dal D.L.77/2021, convertito con L.108/2021, ricorrendone i presupposti, secondo tutto quanto motivato nel presente atto;

Ritenuto, con riferimento all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 conv. in legge n. 108/2021 recante "Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC", di dare applicazione ai commi 2 (obbligo di presentazione del Rapporto sulla situazione del Personale per ditte con più di 50 dipendenti) e 3bis (entro 6 mesi dalla conclusione del contratto certificazione ex art. 17 Legge n. 68/2022) e di applicare solo in parte le prescrizioni contenute nel comma 4 (dichiarazione di assolto al momento della presentazione del preventivo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999) in quanto trattasi di appalto di fornitura di beni o prestazioni di servizio - di modesto importo - da non aggiudicare mediante procedure di gara bensì tramite affidamento diretto;

Accertata la congruità dell'offerta a termini dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016;

Visto che il preventivo presentato in data 20.03.2023 tramite PEC del 20.03.2023 acquisito al protocollo generale dell'Ente in data 20.03.2023 al n. 13061 dalla Ditta Halley Informatica Srl per l'importo pari ad € 19.000,00 (IVA esclusa), risulta essere congruo rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, come risulta da relazione/verbale del 23.05.2023 redatto dal RUP;

Vista la regolarità del DURC e il modello di tracciabilità finanziaria della Ditta Halley Informatica Srl ;

Visti il patto di integrità e la dichiarazione della ditta di insussistenza cause di esclusione di cui all'art.80 e possesso dei requisiti di cui all'art.83 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;

Visto il Codice Identificativo Gara CIG: 984818535B;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Dato atto che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del successivo contratto avverrà mediante scrittura privata (lettera commerciale) contenente le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento dei servizi;
- tempi di consegna;
- corrispettivo dovuto;
- modalità di pagamento: fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;

il contratto, inoltre, prevederà la risoluzione in caso di violazione degli obblighi derivanti dal **codice di comportamento** di cui al D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii.,

obbligo di rispetto del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Roseto Degli Abruzzi con clausola di risoluzione del contratto in caso di violazione nonché degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190; obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Roseto Degli Abruzzi nei loro confronti per il **triennio successivo alla cessazione del rapporto**; clausola di salvaguardia che il mancato rispetto dei **Patti d'integrità** dà luogo alla risoluzione del contratto.

Che l'offerta rimessa dalla ditta tramite PEC del 13.03.2023 acquisito al protocollo generale dell'Ente in data 14.03.2023 n. 11999 dalla Ditta Halley Informatica Srl è comprensiva dei seguenti allegati,:

- Patti di integrità in materia di contratti pubblici sottoscritto;
- Dichiarazioni operatore economico adeguamento PNRR art 47 co. 2 - 3 - 4 - 6 d.l. 31 maggio 2021 n. 77 c. in l. 29 luglio 2021 n. 108;
- Dichiarazione di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Dichiarazione antiriciclaggio e titolare effettivo;
- Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità;
- Attestazione Ai Sensi Dell'art. 28 Del Regolamento (Eu) 2016_679 Gdpo;
- Dichiarazione di rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)
- Tracciabilità dei flussi finanziari;

Che ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dall'allegato schema di lettera commerciale disciplinante il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario della fornitura oggetto d'appalto.

Preso atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il RUP la Dott.ssa Antonietta Crisucci dichiara, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la procedura di gara in questione e il soggetto aggiudicatario del presente provvedimento;

Rilevato che con deliberazione di Giunta n.239 del 28.7.2022 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2022-2024 la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

-il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale identificato con codice di processo P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE-PROCEDURA SEMPLIFICATA AFFIDAMENTO DIRETTO con riferimento all'Area funzionale di appartenenza secondo la Classificazione Anac D.3 Contratti pubblici-Selezione del contraente, sono classificati nell'allegato B a rischio alto;

-per i procedimenti a rischio alto sono previste nel Piano le seguenti misure di prevenzione del rischio specifiche:

- rotazione negli affidamenti;
- esplicita attestazione in tutti gli atti di affidamento diretto e/o procedura negoziata;

-sono comunque operative le misure di prevenzione del rischio generale che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:

- la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione;

- il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi, che nel caso di specie non si rilevano;

Dato atto che nel caso specifico, come espressamente riportato nelle premesse, il principio di rotazione viene meno trattandosi di fornitura che garantisce la continuità del servizio l'integrazione dello stesso con le attuali procedure evitando all'Ente i costi di sviluppo software per soluzioni di terze parti con economicità, esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e la relativa forma contrattuale trovano applicazione nelle disposizioni contenute nei punti 3.6 e 3.7 delle linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio comunale;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dott.ssa Antonietta Crisucci;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il DPO Uscente il Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Accertato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici);
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);
- il regolamento 12 febbraio 2021, n. 2021/241/UE (Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza);
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale) convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- Regolamento Mepa;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.201 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022

DETERMINA

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

1. di affidare il servizio di cui in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dal DL n. 77/2021 conv. in legge n.

108/2021 per i motivi indicati in premessa, alla ditta Halley Informatica Srl con sede Matelica (MC), C.F./P.IVA p. iva: 00384350435 per l'importo di euro 19.000,00 (IVA esclusa) e di € 23.180,00 (Iva compresa);

2. che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta di preventivo e Ordine Diretto (ODA) sul MEPA;
3. Di dare atto che per la fornitura di che trattasi, è stato acquisito il codice CIG ordinario (mediante sistema SIMOG) 984818535B ed il CUP è G91J22000230006;
4. con riferimento all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 conv. in legge n. 108/2021 recante "Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC", di dare applicazione ai commi 2 (obbligo di presentazione del Rapporto sulla situazione del Personale per ditte con più di 50 dipendenti) e 3bis (entro 6 mesi dalla conclusione del contratto certificazione ex art. 17 Legge n. 68/2022) e di applicare in parte le prescrizioni contenute nel comma 4 (dichiarazione di assolto al momento della presentazione del preventivo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999) in quanto trattasi di appalto di fornitura di beni o prestazioni di servizio - di modesto importo - da non aggiudicare mediante procedure di gara bensì tramite affidamento diretto.
5. di dare atto che la suddetta fornitura di servizio sono finanziati interamente con fondi PNRR
6. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 la seguente somma come di seguito:

Cap./Art.	90/1	Descrizione	PNRR M1.C1.1.4. CONTRIBUTO DIPARTIMENTO TRASFORMAZ.DIGITALE ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI CUP G91J22000230006 - INTERVENTO PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONUE codice 01.11-2.02.03.99.001		
Miss./Progr.	1	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	984818535B	CUP	G91J22000230006
Creditore	Halley Informatica Srl		P.Iva	00384350435	
Causale	Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi E Cittadinanza Digitale” - Misura 1.4.1 “Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici” - Cup: G91J22000230006 – Pacchetto Cittadino Attivo				
Modalità finan.	Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU			Finanz. Da FPV	
Imp./Pren. N.		Importo Iva Compresa	23.180,00	Frazionabile in 12	

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9. di dare atto che, relativamente alle modalità di pagamento del servizio, si procederà solo dopo che l'autorità avrà confermato l'obiettivo raggiunto con accredito all'Ente del finanziamento in questione;
10. che il Responsabile del procedimento la Dott.ssa Antonietta Crisucci dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario;
11. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Roseto Degli Abruzzi, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti e Provvedimenti dei dirigenti amministrativi" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Il Dirigente III Settore Servizi Finanziari e Tributarî
Dott.ssa Antonietta Crisucci